



ПРИКАЗ

город Алматы

БҰЙРЫҚ

19.01.2026 № 01/05/23
Алматы қаласы

Кәсіпорын қызметкерлерінің мінез-құлқының сыбайлас жемқорлыққа қарсы Стандартын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы Заңының 10 бабының 2 тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Коса беріліп отырған «Допингке қарсы ұлттық орталық» РМҚК қызметкерлерінің мінез-құлқының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты (бұдан әрі – Стандарт) бекітілсін.

2. Кәсіпорын қызметкерлері Стандартпен жазбаша түрде таныстырылсын (Н.Үстен).

3. Кәсіпорынның интернет-ресурсында Стандарттың мәтіні жариялансын (Т.Омарова).

4. Бұйрық қол қойған күннен күшіне енеді және бұйрықтың орындалуын өзіме қалдырамын.

Директор

М. Бакашева



Бұйрықпен таныстық

Н. Үстен

Т. Омарова

приказом Д
Национальный антидоп
ОТ « 9 »
№
Стандарт
государственного казенного

Антикоррупционный Стандарт
тов Республиканского государственного ка
«Национальный антидопинговый центр»

1. Антикоррупционный стандарт поведения сотрудников Республиканского государственного казенного предприятия «Национальный антидопинговый центр» (далее по тексту – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности Национального антидопингового центра.

2. Стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения сотрудников Национального антидопингового центра (далее по тексту – *Служащие*), нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.

3. Принципами Стандартов являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;

4) соблюдение законных прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;

5) недопущение конфликта интересов.

4. Служащие при исполнении должностных обязанностей руководствуются требованиями законодательства Республики Казахстан и не связаны с решениями политических партий, общественных объединений и их органов.

5. Служащие в рамках действующего законодательства Республики Казахстан:

1) при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц обеспечивают:

- приоритет прав и свобод граждан, недопустимость проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений;
- минимальный срок реализации прав и законных интересов граждан;
- оказание услуг в соответствии со стандартами и регламентами услуг;
- равный доступ без какой-либо дискриминации по мотивам происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;
- недопустимость случаев, когда рассмотрение обращения граждан возлагается на лицо, в отношении которого есть основания полагать, что оно не заинтересовано в объективном решении вопроса;
- обращения жалобы во вред лицу, подавшему жалобу или в интересах которого она была подана;
- направления обращений должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;

- возможности разглашения без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне;
- 2) при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции обеспечивают:
 - четкое разграничение компетенции и согласованное функционирование всех структурных подразделений и должностных лиц;
 - недопустимость издания приказов и указаний, не имеющих отношения к исполнению должностных полномочий и (или) направленных на нарушение законодательства Республики Казахстан;
 - недопустимость случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;
 - персональную ответственность за законность принимаемых решений;
- 3) при подготовке проектов нормативных правовых актов обеспечивают:
 - принятие нормативного правового акта только в случаях, когда компетенция по принятию данного акта прямо предусмотрена законодательством Республики Казахстан;
- 4) в повседневной деятельности:
 - сохраняют и укрепляют доверие общества к службе, государству и его институтам;
 - соблюдают общепринятые морально-этические нормы;
 - обеспечивают поддержание авторитета власти и недопущение действий, способных дискредитировать Республику Казахстан и противоречащих интересам службы, в том числе противостояния проявлениям коррупции, строгого соблюдения установленных законодательством для служащих запретов и ограничений;
 - не допускают совершение действий, которые могут привести к использованию должностных полномочий и основанного на них авторитета в личных, групповых и иных неслужебных интересах;
 - при необходимости доводят до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков либо об известных случаях коррупционных правонарушений;
 - не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
 - отказываются от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках отношениях (*родители, супруги, братья, сестры, дети*);
 - поддерживают соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;
 - соблюдают служебную дисциплину и служебную этику;
 - за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей несут гражданско-правовую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.
- 6. Руководитель:
 - своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;
 - осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;
 - не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;
 - принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;
 - несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущения совершения ими коррупционных правонарушений.