



БҰЙРЫҚ

06.01.2025 № *01/05/28*
Алматы қаласы

ПРИКАЗ

город Алматы

**Кәсіпорын қызметкерлерінің
әдеп және қызметтік мінез-құлық
Кодексі туралы**

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің, Кәсіпорын жарғысы, Қазақстан Республикасының еңбек қатынастарын реттейтін нормативтік-құқықтық актінен негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған «Допингке қарсы ұлттық орталық» РМҚК қызметкерлерінің әдеп және қызметтік мінез-құлық Кодексі бекітілсін.

2. Кәсіпорын қызметкерлері Кодекспен жазбаша түрде таныстырылсын (Н. Үстен).

5. Бұйрық қол қойған күннен күшіне енеді және бұйрықтың орындалуын өзіме қалдырамын.

Директор

М. Бақашева

Бұйрықпен таныстым

Н. Үстен

Утверждено
Директор РГКП
«Национальный антидопинговый центр»
Бакашева М.К.
«06» января 2025 года
№ 01-05/28

**Кодекс этики и служебного поведения сотрудников
Республиканского государственного казенного предприятия
«Национальный антидопинговый центр»
Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства Туризма
и Спорта Республики Казахстан**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников (далее по тексту – *Кодекс*) Республиканского государственного казенного предприятия «Национальный антидопинговый центр» (далее по тексту – *Предприятия*) Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан является сводом этических норм и правил поведения, которыми рекомендовано руководствоваться работникам «Национального антидопингового центра» (далее по тексту – *Работник НАДЦ*) при выполнении должностных обязанностей.

1.2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Уставом Предприятия и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими трудовые отношения в Республике Казахстан.

1.3. Кодекс имеет статус внутреннего нормативного документа Предприятия и носит обязательный для применения характер.

1.4. Нарушение требований, установленных настоящим Кодексом, рассматривается как грубое нарушение трудовой дисциплины и является основанием для применения дисциплинарного взыскания.

2. Работник НАДЦ и общества

2.1. Главная цель профессиональной деятельности работника НАДЦ - охрана здоровья спортсменов и защита их права на участие в соревнованиях, свободных от допинга, обеспечение развития антидопинговой культуры в РК.

2.2. Работник НАДЦ несет всю полноту ответственности за свои решения и действия, для чего он обязан систематически профессионально совершенствоваться.

2.3. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие работником НАДЦ профессионального решения.

2.4. Работник НАДЦ должен добросовестно выполнять взятые на себя обязательства по отношению к учреждению, в котором он работает.

2.5. Работник НАДЦ обязан доступными ему средствами (*социальные сети, беседы и др.*) пропагандировать здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

2.6. Работник НАДЦ может заниматься какой-либо иной деятельностью, если она совместима с профессиональной независимостью, не унижает достоинства работника НАДЦ и не наносит ущерба его профессиональной деятельности.

3. Работник НАДЦ и спортсмен

3.1. Работник НАДЦ в своей работе обязан руководствоваться законами Республики Казахстан и действующими международными стандартами.

3.2. Работник НАДЦ должен приложить все усилия, чтобы качество его работы было на самом высоком уровне.

3.3. Работник НАДЦ должен уважать честь и достоинство спортсмена, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную тайну, и в то же время он не должен без достаточных на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела спортсмена и членов его семьи.

3.4. При совершении ошибки в процессе выполнения своих функциональных обязанностей работник НАДЦ обязан проинформировать об этом непосредственного руководителя.

3.5. Профессиональные обязанности работник НАДЦ может осуществлять только под собственной фамилией, не используя псевдоним.

3.6. При выполнении своих функциональных обязанностей связанных со сбором биологических проб, работник НАДЦ обязан носить на себе идентификационный бейдж установленного образца.

4. Коллегиальность

4.1. Работник НАДЦ обязан охранять честь и традиции Предприятия. Работники НАДЦ должны относиться друг к другу с уважением и доброжелательностью.

4.2. Работник НАДЦ не вправе публично ставить под сомнение профессиональную квалификацию другого Работника НАДЦ или каким-либо иным образом его дискредитировать.

5. Порядок пересмотра кодекса этики и служебного поведения сотрудников и ответственность за его нарушения

5.1. Работник НАДЦ должен осознавать, что его поведение может подвергаться публичному обсуждению в коллективе.

5.2. Ели нарушение этических норм одновременно затрагивает и положения действующего законодательства Республики Казахстан, работник НАДЦ несет ответственность по закону.

5.3. Пересмотр Кодекса должен проводиться по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в 5 лет.