



**БҰЙРЫҚ**

06-01-2025 №01-05/24

Алматы қаласы

**ПРИКАЗ**

город Алматы

**Кәсіпорын қызметкерлерінің  
мінез-құлқының сыбайлас  
жемқорлыққа қарсы  
Стандартын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы Заңының 10 бабының 2 тармағына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған «Допингке қарсы ұлттық орталық» РМҚК қызметкерлерінің мінез-құлқының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты (бұдан әрі – Стандарт) бекітілсін.

2. Кәсіпорын қызметкерлері Стандартпен жазбаша түрде таныстырылсын (Н. Үстен).

3. Кәсіпорынның интернет-ресурсында Стандарттың мәтіні жариялансын (Т. Омарова).

4. Бұйрық қол қойған күннен күшіне енеді және бұйрықтың орындалуын өзіме қалдырамын.

Директор

М. Бақашева

Бұйрықпен таныстық

Н. Үстен

Т. Омарова

Утвержден  
приказом директора  
РГКП «Национальный  
антидопинговый центр»  
от «06» января 2025 года  
№ 01-05/27

**Антикоррупционный Стандарт  
поведения сотрудников Республиканского государственного казенного  
предприятия «Национальный антидопинговый центр»**

1. Антикоррупционный стандарт поведения сотрудников Республиканского государственного казенного предприятия «Национальный антидопинговый центр» (далее по тексту – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности Национального антидопингового центра.
2. Стандарт предназначен для формирования устойчивого антикоррупционного поведения сотрудников Национального антидопингового центра (далее по тексту – служащие), нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также для своевременного выявления коррупционных проявлений и предотвращения их негативных последствий.
3. Принципами Стандартов являются:
  - 1) законность;
  - 2) транспарентность;
  - 3) этичность;
  - 4) соблюдение законных прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
  - 5) недопущение конфликта интересов.
4. Служащие при исполнении должностных обязанностей руководствуются требованиями законодательства Республики Казахстан и не связаны с решениями политических партий, общественных объединений и их органов.
5. Служащие в рамках действующего законодательства Республики Казахстан:
  - 1) при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц обеспечивают:
    - приоритет прав и свобод граждан, недопустимость проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращении;
    - минимальный срок реализации прав и законных интересов граждан;
    - оказание услуг в соответствии со стандартами и регламентами услуг;

- равный доступ без какой-либо дискриминации по мотивам происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;
  - недопустимость случаев, когда рассмотрение обращения граждан возлагается на лицо, в отношении которого есть основания полагать, что оно не заинтересовано в объективном решении вопроса;
  - обращения жалобы во вред лицу, подавшему жалобу или в интересах которого она была подана;
  - направления обращений должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;
  - возможности разглашения без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне;
- 2) при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции обеспечивают:
- четкое разграничение компетенции и согласованное функционирование всех структурных подразделений и должностных лиц;
  - недопустимость издания приказов и указаний, не имеющих отношения к исполнению должностных полномочий и (или) направленных на нарушение законодательства Республики Казахстан;
  - недопустимость случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности;
  - персональную ответственность за законность принимаемых решений;
- 3) при подготовке проектов нормативных правовых актов обеспечивают:
- принятие нормативного правового акта только в случаях, когда компетенция по принятию данного акта прямо предусмотрена законодательством Республики Казахстан;
- 4) в повседневной деятельности:
- сохраняют и укрепляют доверие общества к службе, государству и его институтам;
  - соблюдают общепринятые морально-этические нормы;
  - обеспечивают поддержание авторитета власти и недопущение действий, способных дискредитировать Республику Казахстан и противоречащих интересам службы, в том числе противостояния проявлениям коррупции, строгого соблюдения установленных законодательством для служащих запретов и ограничений;
  - не допускают совершение действий, которые могут привести к использованию должностных полномочий и основанного на них авторитета в личных, групповых и иных неслужебных интересах;
  - при необходимости доводят до сведения непосредственного или прямого руководителя о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к

коррупционному поведению и получению подарков либо об известных случаях коррупционных правонарушений;

– не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

– отказываются от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках (родители, супруги, братья, сестры, дети);

– поддерживают соблюдение высокой правовой и антикоррупционной культуры;

– соблюдают служебную дисциплину и служебную этику;

– за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих служебных обязанностей несут гражданско-правовую, дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.

#### **6. Руководитель:**

– своим поведением служит примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

– осуществляет руководство путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;

– не требует от подчиненных исполнения поручений, выходящих за рамки их должностных полномочий;

– принимает исчерпывающие меры по предупреждению коррупции и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

– несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы среди подчиненных им сотрудников и недопущения совершения ими коррупционных правонарушений.