



БҰЙРЫҚ

03.01.2024 № 01-05/14
Алматы қаласы

ПРИКАЗ

город Алматы

**2024 жылға арналған сыбайлас
жемқорлыққа қарсы іс-шаралар
Жоспарын бекіту туралы**

2015 жылдың 18 қарашадағы Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Допингке қарсы ұлттық орталық» РМҚК 2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар Жоспары бекітілсін (қосымша №1).
2. Кәсіпорын қызметкерлері Жоспармен таныстырылсын (А.Тоқабаев).
3. Кәсіпорынның интернет-ресурсында бекітілген Жоспар орнатылсын (Т. Омарова).
4. 04.01.2023ж. №01-05/10 бұйрықтың күші жойылсын.
5. Бұйрық қол қойған күннен күшіне енеді және бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Директор

М. Бақашева

Бұйрықпен таныстық

А. Тоқабаев

Т. Омарова

«Допингке қарсы ұлттық орталық»

РМҚК директорының

01-05/17 бұйрығымен

« 03 » 01 2024 ж. бекітілді

«Допингке қарсы ұлттық орталық» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорының
2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар
1.	2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	Жоспар	2024 жылғы қаңтар	А. Тоқабаев
2.	2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарын және оның орындалуы туралы ақпаратты кәсіпорының интернет-ресурсында орналастыру	Интернет-ресурста орналастыру	Жоспар бекітілгеннен кейін 2 жұмыс күні ішінде	Т. Омарова
3.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу және нәтижелері туралы Комитетке анықтама ұсыну	Анықтама	Жартыжылдық және жылдық қорытынды бойынша	М. Бақашева, А. Тоқабаев
4.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдаудың нәтижелерін және қабылданған шаралар туралы ақпаратты кәсіпорының интернет-ресурсында орналастыру	Интернет-ресурста орналастыру	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша	Т. Омарова
5.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағытта мақалалар жариялау	Басылым	Жыл ішінде	М. Бақашева, Т. Омарова

6	Қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты қалыптастыру мақсатында мемлекеттік органдардың басшыларының, саяси партиялар мен қоғам белсенділердің қатысуымен бүкіларалық ақпарат құралдарында ақпараттық-насихаттау жұмыстарын ұйымдастыру	Комитет басшылығына ақпарат	Жартыжылдық қорытынды бойынша	М.Бақашева
7.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыбы аясында семинарлар, дөңгелек столдар, брифингтер және басқа да шараларды ұйымдастыру және қатысу	Семинарлар, дөңгелек столдар және тағы да басқа іс-шаралар	Жартыжылдық қорытынды бойынша	М.Бақашева
8.	Кәсіпорынның интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар туралы арнайы бөлімнің жұмыс істеуі	Интернет-ресурста арнайы бөлімді жүргізу	Тұрақты	М.Бақашева
9.	Қазақстан Республикасы Туризм және Спорт Министрлігімен әзірленген сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарын қатаң сақтау		Тұрақты	Кәсіпорынның барлық қызметшілері
10.	Кәсіпорын қызметшілері мінез-құлқының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын өндеу және бекіту	Бұйрық	2024 жылғы қаңтар	А. Тоқабаев
11.	Кәсіпорын қызметшілерінің мінез-құлқының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын интернет-ресурста орналастыру	Интернет-ресурста орналастыру	Стандартты бекітілгеннен кейін 2 жұмыс күні ішінде	Т. Омарова
12.	Кәсіпорын директорының табысы мен мүлкі туралы ақпаратты кәсіпорынның интернет-ресурсында жариялау	Интернет-ресурста орналастыру	2024 жылғы 31 наурызға дейін	М. Бақашева, Т. Омарова
13.	Кәсіпорынға жұмысқа тұру барысында Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес соттылығы бар немесе жоқтығы туралы анықтаманы ұсынууды қатаң бақылау	Жұмысқа қабылдау туралы бұйрықты әзірлеу барысында қадағалау	Тұрақты	У. Исимова

14.	Кәсіпорын қызметшілерінің біліктілік талаптарына сәйкес болуы, соттылығы бар немесе жоқтығы туралы анықтаманы уақытылы ұсынуын қадағалау	Ақпарат	Тұрақты	У. Исимова
15.	Қадр қызметіне жауапты маманның біліктілігін арттыру мақсатында семинарларға қатысуын ықпал ету	Семинарларға қатысу	Жыл ішінде	М. Бақашева
16.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеуді сақтамау жағдайына байланысты жұмысқа қабылдамау немесе жұмыстан босату туралы шешімдерді қабылдау	Қызметтік хат	Тұрақты	М. Бақашева
17.	Мүдделер қайшылығы орын алу барысында Комитет басшылығына жедел ақпарат ұсыну	Комитет басшылығына ақпарат	Қажет жағдайда	М. Бақашева
18.	Кәсіпорынға келіп түскен жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау мерзімдерін сақтау және оны бақылауға алу	Анықтама	Тоқсан сайын	Барлық қызметшілер
19.	Мемлекеттік сатып алулар туралы заңнаманы бұзу фактілері бойынша Комитетке уақытылы ақпаратты ұсыну	Ақпарат	Тұрақты	М. Бақашева
20.	Кәсіпорынның интернет-ресурсында мемлекеттік сатып алулар туралы бөлімнің жұмыс істеуі	Интернет-ресурста арнайы бөлім құру	Тұрақты	М. Бақашева, Е. Кәрімбай
21.	2024 жылға бекітілген мемлекеттік сатып алулар жоспарын кәсіпорынның интернет-ресурсында орналастыру	Интернет-ресурста орналастыру	2024 жылғы қаңтар	М. Бақашева, Т. Омарова

Утвержден приказом директора РГКП «Национальный
антидопинговый центр»
от «03» 01 2024 года
№ 01-05/11

**План действий по борьбе с коррупцией
Республиканского государственного казенного предприятия «Национальный антидопинговый центр»
на 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение плана действий по борьбе с коррупцией на 2024 год	План	Январь 2024 года	А. Токабаев
2.	Размещение плана действий по борьбе с коррупцией на 2024 год и информации о его реализации на интернет-ресурсе предприятия	Размещение на интернет-ресурсе	В течение 2 рабочих дней с момента утверждения плана, информация о выполнении по результатам полугодия	Т. Омарова
3.	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и представление Комитету справки о результатах	Справка	По результату полугодия и года	М. Бакашева А. Токабаев
4.	Размещение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков и информации о принятых мерах на интернет-ресурсе предприятия	Размещение на интернет-ресурсе	По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков	Т. Омарова
5.	Публикация статей на антикоррупционную тематику	Публикация	В течение года	М. Бакашева Т. Омарова

6.	Организация информационно-пропагандистской работы в СМИ с участием руководителей государственных органов, политических партий и общественных активистов в целях формирования антикоррупционного подхода в обществе	Справка для руководства Комитета	По результату полугодия	М. Бакашева
7.	Организация и участие в семинарах, круглых столах, брифингах и других мероприятиях в рамках темы борьбы с коррупцией	Семинары, круглые столы и другие мероприятия	По результату полугодия	М. Бакашева
8.	Функционирование специального раздела по антикоррупционным мероприятиям на интернет-сайте предприятия	Ведение специального раздела на интернет-ресурсе	Постоянно	М. Бакашева
9.	Строгое соблюдение антикоррупционных стандартов, разработанных Министерством туризма и спорта Республики Казахстан		Постоянно	Все сотрудники предприятия
10.	Разработка и утверждение антикоррупционного стандарта поведения сотрудников предприятия	Приказ	Январь 2024 год	А. Токабаев
11.	Размещение антикоррупционного стандарта поведения сотрудников предприятия на интерне-ресурсе	Размещение на интернет-ресурсе	В течении 2 рабочих дней с момента утверждения стандарта	М. Бакашева Т. Омарова
12.	Публиковать информацию о доходах и имуществе директора предприятия на веб-ресурсе предприятия	Размещение на интернет-ресурсе	До 31 марта 2024 года	М. Бакашева Т. Омарова
13.	Строгий контроль за представлением справки о наличии или отсутствии судимости в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан при трудоустройстве на предприятии	Контроль при подготовке приказа о приеме на работу	Постоянно	У. Исимова

14.	Соответствие квалификационным требованиям сотрудников предприятия, контроль за своевременным представлением справки о наличии или отсутствии судимости	Информация	Постоянно	У. Исимова
15.	Содействие участию ответственного специалиста по кадрам в семинарах с целью повышения квалификации	Участие в семинарах	В течение года	М. Бакашева
16.	Принятие решения об отказе в приеме на работу или увольнении с работы из-за несоблюдения антикоррупционного ограничения	Официальное письмо	Постоянно	М. Бакашева
17.	Представление оперативной информации руководству Комитета при наличии конфликта интересов	Информация для руководства Комитета	При необходимости	М.Бакашева
18.	Соблюдение сроков рассмотрения поступивших на предприятие обращений физических и юридических лиц и их контроль	Справка	Ежеквартально	Все сотрудники
19.	Своевременное представление информации Комитету по фактам нарушения законодательства о государственных закупках	Информация	Постоянно	М.Бакашева
20.	Создание раздела государственных закупок на интернет-ресурсе предприятия	Создание специального раздела на интернет-ресурсе	Постоянно	М. Бакашева Е.Кәрімбай
21.	Размещение утвержденного плана государственных закупок на 2024 год на интернет-ресурсе предприятия	Размещение на интернет-ресурсе	Январь 2024 г.	М.Бакашева Т.Омарова